

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол № 3

от « 11 » 01 2022 года

Председатель педагогического совета

Шакиржанова Ф.Р.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ

«Детский сад №10 «Созвездие» ЗМР РТ»

Шакиржанова Ф.Р.

Введено в действие приказом

от « 11 » 01 2022 года № 14-д.



Положение

о порядке оказания платных образовательных услуг

Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением

«Детский сад №10 «Созвездие» Зеленодольского муниципального района

Республики Татарстан»

№ 104

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг (далее – Положение) определяют порядок оказания платных образовательных услуг, порядок формирования доходов и осуществления расходов по приносящей доход деятельности Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад №10 «Созвездие» Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан» (далее Учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
- Приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 года №1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Приказом Минобрнауки России от 09.11.2018 года № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам» (в ред. Приказов МинПросвещения РФ от 05.09.2019 N 470, от 30.09.2020 N 533);
- Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020г. № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг"
- Уставом МБДОУ «Детский сад №10 «Созвездие» ЗМР РТ».

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия: "заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

«исполнитель» – Учреждение, осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги воспитанникам;

«недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

«воспитанник» - физическое лицо, осваивающий дополнительную общеразвивающую программу;

«платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор).

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджета Республики Татарстан, местного бюджета.

1.4. Учреждение, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным муниципальным заданием.

1.5. Разработка порядка определения платы для физических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, в части предоставления платных образовательных услуг осуществляется Исполнительным комитетом Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан.

1.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и воспитаннику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.8. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика.

1.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Организационные аспекты оказания платных образовательных услуг

2.1. Учреждение оказывает платные образовательные услуги на основании лицензии:

- вид образования - дополнительное образование;
- подвид дополнительного образования - дополнительное образование детей и взрослых.

2.2. В соответствии с уставом Учреждения реализуются дополнительные общеразвивающие программы следующей направленности:

- физическая;
- речевая;
- художественно-эстетическая;
- социально-коммуникативная;
- познавательная;
- техническая.

2.3. Перечень дополнительных образовательных услуг на учебный год принимается педагогическим советом Учреждения и утверждается приказом заведующего Учреждения, исходя из потребности родителей (законных представителей) воспитанников, наличия уровня рентабельности, наличия педагогического состава, необходимой материально-технической базы.

3. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам

3.1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам, в том числе особенности организации образовательной деятельности для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов.

3.2. Образовательная деятельность по дополнительным общеразвивающим программам направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей воспитанника;
- удовлетворение индивидуальных потребностей воспитанника в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой и спортом;
- укрепление здоровья, формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания воспитанника;
- выявление, развитие и поддержку талантливых воспитанников, а также лиц, проявивших выдающиеся способности;
- профессиональную ориентацию воспитанников;
- создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда воспитанников;
- создание условий для получения начальных знаний, умений и навыков в области физической культуры и спорта, для дальнейшего освоения этапов спортивной подготовки;
- социализацию и адаптацию воспитанника к жизни в обществе;
- формирование общей культуры воспитанника;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов воспитанников, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

3.3. Содержание дополнительных общеразвивающих программ и сроки обучения по ним определяются дополнительной образовательной программой, разработанной и утвержденной Учреждением. Дополнительные общеразвивающие программы формируются с учетом пункта 9 статьи 2 Федерального закона об образовании.

3.4. Учреждение реализует дополнительные общеразвивающие программы в течение учебного года.

3.5. Учреждение организует образовательный процесс в соответствии с индивидуальными учебными планами в объединениях по интересам, сформированных в группы воспитанников одного возраста или разных возрастных категорий (разновозрастные группы), являющиеся основным составом объединения (например, секции, кружки, студии и т.п.) (далее - объединения), а также индивидуально.

3.6. Занятия в объединениях могут проводиться по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой, социально-гуманитарной). Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

3.7. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения. Формы обучения по дополнительным общеразвивающим программам определяются Исполнителем самостоятельно, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

Федерации.

3.8. Количество воспитанников в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от возраста воспитанников, но не менее 5 человек. Каждый из воспитанников имеет право заниматься в нескольких объединениях, переходить в процессе обучения из одного объединения в другое.

3.9. Дополнительные общеразвивающие программы реализуются Учреждением как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

3.10. Использование при реализации дополнительных общеразвивающих программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью воспитанников, запрещается.

3.11. Расписание занятий объединений составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха воспитанников Учреждением, по представлению педагогических работников с учетом пожеланий воспитанников и заказчика, возрастных особенностей воспитанников.

3.12. При реализации дополнительных общеразвивающих программ Учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместной деятельности воспитанников и родителей (законных представителей).

3.13. Педагогическая деятельность по реализации дополнительных общеразвивающих программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлениям, соответствующим направлениям дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых Учреждением) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам. Учреждение вправе в соответствии с Федеральным законом об образовании привлекать к занятию педагогической деятельностью по дополнительным общеразвивающим программам лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеразвивающих программ, и успешно прошедших промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения. Соответствие образовательной программы высшего образования направленности дополнительной общеразвивающей программы определяется указанными организациями.

3.14. В работе объединений при наличии условий и согласия руководителя объединения совместно с воспитанником могут участвовать их родители (законные представители).

3.15. Платные образовательные услуги оказываются заказчику в свободное от образовательного процесса время. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательной деятельности в свободных помещениях.

3.16. Продолжительность занятий устанавливается от 15 до 30 минут в зависимости от возраста воспитанников.

3.17. Для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов Учреждение организует образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья указанных категорий воспитанников.

3.18. Учреждение обязано создать специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение дополнительных общеразвивающих программ указанными категориями воспитанников.

3.19. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов. Численность воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов в учебной группе устанавливается до 15 человек. Занятия в объединениях с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими воспитанниками, так и в отдельных группах.

3.20. Образовательная деятельность воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов по дополнительным общеразвивающим программам может осуществляться на основе дополнительных образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных воспитанников.

4. Прием воспитанников на обучение по дополнительным образовательным программам. Порядок комплектования групп

4.1. На обучение по дополнительным общеразвивающим программам принимаются воспитанники Учреждения, на основании свободного выбора их родителей (законных представителей).

4.2. Прием воспитанников в группы платных образовательных услуг осуществляется на основании заявления родителя (законного представителя). Родители (законные представители) воспитанника знакомятся с информацией об оказываемых платных образовательных услугах и выбирают услугу и (или) услуги.

4.3. В заявлении родителей (законных представителей) указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- дата и место рождения ребенка;
- группа Учреждения, которую ребенок посещает;
- фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка;
- дополнительная общеразвивающая программа, по которой планируется обучаться.

4.4. При подаче заявления и в течение всего периода оказания платных образовательных услуг Учреждение обязано предоставлять родителям (законным представителям) воспитанника достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивая возможность правильного выбора, а так же копии документов, указанных в п. 4.5. настоящего Положения.

4.5. В исполнении п. 4.4. настоящего Положения, Учреждение обеспечивает открытость и доступность следующей информации и копий документов:

- Лицензии на образовательную деятельность (с приложением);
- Положения о порядке оказания платных образовательных услуг;
- Образца договора об оказании платных образовательных услуг;
- Информации о реализуемых при оказании платных образовательных услуг образовательных программах (уровень и направленность реализуемых образовательных программ, формы и сроки их освоения);
- Описания дополнительной общеразвивающей программы (образовательных программ) с приложением ее (их);
- Учебного плана;
- Постановления об утверждении перечня услуг и тарифов на оказание платных образовательных услуг;
- Информации о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности в рамках оказания платных образовательных услуг.
- Иных локальные акты, регламентирующие деятельность Учреждения в части оказания платных образовательных услуг.

4.6. Информация, указанная в п. 4.5 настоящего Положения, размещается Учреждением на официальном сайте Учреждения в сети Интернет (edu.tatar.ru), на информационном стенде в Учреждения.

4.7. Факт ознакомления родителей (законных представителей) воспитанника с документами, указанными в п. 4.5 настоящего Положения, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) воспитанника.

4.8. При подаче заявления о приеме в объединения, реализующие дополнительные общеразвивающие программы спортивно-оздоровительной и хореографической направленности, дополнительно представляется медицинское заключение состояния здоровья воспитанника.

4.9. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в течение всего учебного года.

4.10. Зачисление воспитанника на обучение по дополнительным общеразвивающим программам оформляется приказом в течение 3 рабочих дней после приема документов.

4.11. Наполняемость групп системы платных образовательных услуг в зависимости от количества поданных заявлений, направленности общеразвивающей программы, специфики организации занятий может составлять от 5 до 18 человек, в зависимости от направленности обучения.

4.12. Количественный и списочный состав групп системы платных образовательных услуг, по представлению ответственного по методическим и иным вопросам, утверждается приказом заведующего.

5. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения, расторжения и изменения договора

5.1. Исполнитель до заключения договора обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

5.2. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и краткое наименование Учреждения;
- б) место нахождения Учреждения;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон (при наличии) заказчика и (или) законного представителя воспитанника;
- г) место нахождения или место жительства заказчика и (или) законного представителя воспитанника;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) воспитанника, его место жительства;
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и воспитанника;
- з) полная стоимость платных образовательных услуг по договору, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- н) порядок изменения и расторжения договора;
- о) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

5.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенных уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение воспитанников или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права воспитанников или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

5.6. Примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам.

5.7. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

6. Ответственность исполнителя и заказчика

6.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

6.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

6.4. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- г) расторгнуть договор.

6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

6.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

- а) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- б) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) воспитанника.

7. Организационные аспекты оказания платных образовательных услуг

7.1. Для оказания платных образовательных услуг Учреждение определяет перечень общеразвивающих программ, реализуемых в Учреждении, на учебный год. Общеразвивающие программы реализуются по направлениям в соответствии с уставом Учреждения. Указанный перечень утверждается приказом заведующего.

7.2. Заведующий Учреждением издает приказ об организации платных образовательных услуг в Учреждении. Приказом утверждается:

- дополнительная образовательная программа;
- перечень оказываемых платных образовательных услуг;
- учебный план платных образовательных услуг;
- календарный учебный график по оказанию платных образовательных услуг (расписание занятий, график работы);
- количество групп платных образовательных услуг;
- расписание занятий по платным образовательным услугам;
- списки воспитанников на платные образовательные услуги;
- кадровый состав, оказывающий платные образовательные услуги;
- ответственность лиц при организации платных образовательных услуг.

7.3 Приказом оформляется зачисление и отчисление воспитанников на обучение по дополнительным общеразвивающим программам; о комплектовании групп.

7.4. Прием и отчисление воспитанников из групп по платным образовательным услугам производится в течение всего периода обучения.

7.5. Ответственность за организацию платных образовательных услуг в Учреждении возлагается на лиц, закрепленных приказом заведующего.

7.6. Руководитель Учреждения оставляет за собой ответственность за:

- создание условий для организации платных образовательных услуг в Учреждении;

- комплектование пакета нормативных документов, включая локальные акты, должностные инструкции персонала, регулирующих работу по платным образовательным услугам;

- обеспечение кадрового состава для выполнения платных образовательных услуг;

- заключение трудовых договоров и дополнительных соглашений с сотрудниками по организации платных образовательных услуг;

- определение нагрузки педагогических работников;

- определение порядка расчета заработной платы работников;

- обеспечение получения родителями воспитанников полной и достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных образовательных услугах,

- ежемесячный мониторинг качества предоставления платных образовательных услуг;

- постоянный мониторинг изменений потребностей и заинтересованности родителей (законных представителей) в получении платных образовательных услуг;

- ежемесячный анализ книги жалоб и предложений, работа по иным обращениям граждан, касающихся организациями платных образовательных услуг.

- ежемесячный мониторинг удовлетворенности родителей оказываемыми платными образовательными услугами;

- постоянное продвижение и развитие системы платных образовательных услуг в Учреждении;

- заключение договоров с родителями (законными представителями) в течение всего периода обучения воспитанников;

- оформление приказов по зачислению и отчислению воспитанников на обучение по дополнительным общеразвивающим программам;

- определение порядка расходования средств, полученных от платных образовательных услуг;

- учет доходов и расходов средств от платных образовательных услуг;

- развитие материально-технической базы Учреждения за счет средств от оказания платных образовательных услуг;

- своевременное и качественное формирование отчетности в различные организации, фонды и т.п.

7.7. Организатор по методическим и иным вопросам организации платных образовательных услуг:

- разрабатывает программу дополнительного образования Учреждения;

- разрабатывает учебный план;

- разрабатывает календарный учебный график;

- разрабатывает расписание занятий по платным образовательным услугам;

- формирует списки воспитанников, зачисленных на обучение по дополнительным общеразвивающим программам;

- организует работу по заключению договоров с родителями (законными представителями) в течение всего периода обучения воспитанников;

- ежемесячно вносит имена в списки воспитанников, отслеживая пожелания родителей по переходу из одного направления в другое, отказа от посещения направления;

- разрабатывает методические материалы и рекомендации по ведению платных образовательных услуг для руководителя и педагогических работников Учреждения;

- осуществляет постоянный контроль за соблюдением педагогами расписания

занятий, учебного плана, календарного учебного графика и программы дополнительного образования Учреждения;

- ежемесячно проводит проверку правильности заполнения документации педагогами по обучению по дополнительным общеразвивающим программам;
- ежемесячно анализирует посещаемость воспитанниками объединений, объем оказанных платных образовательных услуг.
- ежемесячно осуществляет начисление родителям (законным представителям) платы за оказанные платных образовательных услуг;
- ежемесячно ведет табель учета рабочего времени педагогов по обучению по дополнительным общеразвивающим программам;
- ежемесячно рассчитывает оплату труда педагогических работников, исходя из объема оказанной платной образовательной услуги;
- о мере необходимости организует открытые занятия для родителей (законных представителей) по направлению платных образовательных услуг;
- постоянно актуализирует и обновляет информацию по предоставлении платных образовательных услуг на официальном сайте Учреждения в сети Интернет.

8. Финансовая деятельность

8.1. Тарифы на оказание платных образовательных услуг Учреждением утверждаются Исполнительным комитетом Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан, на основании расчетов предоставленных МКУ «ФЭС ИК ЗМР РТ».

8.2. Финансовая деятельность в части бухгалтерского обслуживания ведется МКУ «ФЭС ИК ЗМР РТ» на основании договора с Учреждением.

8.3. Стоимость, порядок оплаты платных образовательных услуг Заказчиком фиксируются в договоре об оказании платных образовательных услуг. Оплата стоимости услуг производится по безналичному расчету через отделение банка. Полученные финансовые средства являются собственностью Учреждения, и расходуются им самостоятельно в соответствии с настоящим Положением и Положением о расходовании денежных средств, полученных от оказания платных образовательных услуг.

8.4. Оплата Заказчиком производится за фактически полученные услуги, на основании табеля посещаемости воспитанником занятий с 15 числа предыдущего месяца по 15 число текущего месяца.

8.5. Работники, привлекаемые к оказанию платных услуг, могут быть штатными сотрудниками Учреждения, а также специалистами, принятыми по договору, способные оказывать данную услугу. С сотрудниками Учреждения заключаются дополнительные соглашения к трудовому договору о выполнении дополнительной работы по оказанию платных образовательных услуг. Со специалистами, не являющимся сотрудниками Учреждения, заключаются срочные трудовые договоры и (или) гражданско-правовые договоры оказания услуг.

Административный и вспомогательный может быть задействован в оказании платных образовательных услуг без заключения дополнительных соглашений и договоров.

8.6. Денежные средства, полученные Учреждением от оказания платных образовательных услуг, в полном объеме учитываются в плане финансово-хозяйственной деятельности, и расходуются в размере 25% на развитие Учреждения, 75% - на заработную плату, с учетом начислений на выплаты по оплате труда работников, в том числе:

- педагогам дополнительного образования, непосредственно участвующих в оказании платных образовательных услуг – 46,7 % от дохода их направления ежемесячно в период оказания платных образовательных услуг, без учета начислений на выплаты по оплате труда работников;
- организатору по методическим и иным вопросам организации платных образовательных услуг – 3% от общей суммы дохода ежемесячно в период оказания платных образовательных услуг, без учета начислений на выплаты по оплате труда работников;
- вспомогательному персоналу – 1% от общей суммы дохода ежемесячно в период оказания платных образовательных услуг, без учета начислений на выплаты по оплате труда

работников;

- премиальный фонд – при наличии экономии.

8.7. Сумма затрат на оплату труда работников Учреждения, задействованных в системе платных услуг, налогооблагаемая.

8.8. Рабочее время сотрудников, занятых в оказании платных образовательных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий.

8.9. Заработная плата педагогам дополнительного образования производится согласно отработанным часам, количеству воспитанников, в соответствии с приказом заведующего Учреждения.

8.10. Средства от оказания платных образовательных услуг, предназначенных для расходования на развитие Учреждения, в размере 25% расходуются следующим образом:

- оплата услуг по бухгалтерскому обслуживанию в соответствии с заключенным договором с МКУ «Финансово-экономическая служба ЗМР РТ»;
- Приобретение игрушек, оборудования, мебели;
- Приобретение наглядных и учебных пособий, книг;
- Приобретение канцелярских и хозяйственных товаров;
- Оформление подписных изданий;
- Обеспечение охраны безопасности жизнедеятельности Учреждения;
- Обслуживание оргтехники;
- Оплата услуг и работ;
- Ремонт (текущий) оборудования, помещений, территории Учреждения, в том числе приобретение материалов для ремонта;
- Обеспечение научно-исследовательской деятельности;
- Приобретение программных продуктов;
- Оплата досуговых, воспитательных, спортивно-оздоровительных мероприятий с участием участников образовательных отношений Учреждения;
- Затраты на проведение конкурсов, семинаров, олимпиад, круглых столов, совещаний и иных мероприятий, проводимых по инициативе и (или) с участием Учреждения;
- Приобретение подарков и сувениров для организации и проведения праздников, конкурсов, соревнований и т.д.;
- Иные расходы, связанные с деятельностью Учреждения, не обеспеченные бюджетными ассигнованиями.

8.11. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря текущего года на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

8.12. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляется в пределах свободного остатка средств, отраженного на лицевом счете Учреждения, по кодам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации.

8.13. Из фонда экономии внебюджетных средств премируются работники Учреждения:

- за качественное и своевременное ведение отчетной и иной документации;
- за качественную организацию платных образовательных услуг;
- за помощь педагогическим работникам в осуществлении образовательной деятельности по платным образовательным услугам;
- за санитарное состояние помещений;
- в связи с профессиональными праздниками, знаменательными личными юбилейными датами (50, 55, 60, 65-летие).

9. Контроль за формированием и расходованием средств

9.1. Контроль за формированием и использованием средств, полученных Учреждением от оказания платных образовательных услуг, осуществляется в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Республики Татарстан и нормативными правовыми актами Зеленодольского муниципального района.

В данном документе
пронумеровано, прошнуровано, скреплено
печатью 10 листов.

Заведующий МБДОУ «Детский сад №10
«Созвездие» МР ИТ»
Ф.Р. Шакиржанова

